UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Số: 2296/SKHCN-CNĐMST
V/v nộp hồ sơ đề nghị đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ tỉnh Hưng Yên năm 2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hưng Yên, ngày 03 tháng 12 năm 2025

Kính gửi:
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các phường, xã trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Quyết định số 1678/QĐ-UBND ngày 03/11/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện một số nhiệm vụ quản lý nhà nước;

Nhằm đảm bảo công tác đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2025 được thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ và thời gian quy định, Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị các sở, ban, ngành, Uỷ ban nhân dân các phường, xã trên địa bàn tỉnh nộp hồ sơ đề nghị đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ tỉnh Hưng Yên.

Hồ sơ gửi đến bộ phận thường trực của Hội đồng (Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, Sở Khoa học và Công nghệ Hưng Yên, địa chỉ: Số 17, đường An Vũ, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên) trước **ngày 16/12/2025.**

1) Hồ sơ đề nghị đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến tỉnh Hưng Yên gồm:

- Văn bản đề nghị đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng sáng kiến tỉnh Hưng Yên của đơn vị có thẩm quyền;

- Hồ sơ sáng kiến (đóng chung theo thứ tự vào thành một quyển + bìa sáng kiến x 09 quyển và kèm theo file mềm) gồm:

+ Đơn yêu cầu công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến;

+ Báo cáo sáng kiến;

+ Giấy xác nhận hiệu quả áp dụng, khả nảng nhân rộng của sáng kiến tại 02 đơn vị áp dụng sáng kiến;

+ Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng sáng kiến của Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các xã, phường *(bản sao)*;

2) Hồ sơ đề nghị đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ tỉnh Hưng Yên gồm:

- Văn bản đề nghị đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ *(Phụ lục VII)* gồm bản giấy và bản điện tử của đơn vị có thẩm quyền;

- Hồ sơ (đóng chung theo thứ tự vào thành một quyển + bìa x 09 quyển và kèm theo file mềm) gồm:

+ Biên bản nghiệm thu đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ *(bản sao);*

+ Báo cáo nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học *(bản sao);*

+ Giấy chứng nhận đăng ký kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ, nếu là đề tài có sử dụng kinh phí từ ngân sách nhà nước, do Sở Khoa học và Công nghệ cấp;

+ Các bằng chứng chứng minh đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được áp dụng trong thực tiễn ở phạm vi tỉnh hoặc toàn quốc qua các hình thức như hợp đồng chuyển giao, xác nhận của các tổ chức ứng dụng đề tài, kỷ yếu hội thảo, hội nghị khoa học.

(Có Hướng dẫn số 01/HD-SKHCN ngày 01/12/2025 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ để làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua và đề nghị các hình thức khen thưởng các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh Hưng Yên kèm theo công văn này)

Mọi thông tin chi tiết, đề nghị liên hệ: Bà Nguyễn Thị Phượng – Chuyên viên phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Hưng Yên, điện thoại: 0963993525.

Sở Khoa học và Công nghệ không tổ chức Hội đồng đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến; công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ tỉnh Hưng Yên đối với Hồ sơ nộp chậm so với thời gian quy định./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Giám đốc Sở, các PGĐ Sở;
- Văn phòng Sở;
- Phòng CN&ĐMST;
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH HƯNG YÊN

Ký bởi: SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
Thời gian ký: 03/12/2025 21:06:36

Nguyễn Thị Hồng Thái